

## LE STATUT DU PERSONNEL



**PUBLIC** : RH et managers



**PREREQUIS** : /



**DUREE** : 2 jours

**MODALITES** : présentiel ou distanciel



**TARIF**

*Inter : 500€ par apprenant*

*Intra : devis sur demande*

### LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES



- ✓ **Comprendre le statut du personnel**
- ✓ **Maîtriser les principales règles de gestion des personnels**
- ✓ **Maîtriser les risques de gestion**

### LE PROGRAMME

- **Cadre général**
  - Organisation du réseau des chambres de métiers et de l'artisanat
  - La loi du 10 décembre 1952
  - Le statut d'agent public (titulaires et contractuels) et les statuts particuliers
- **Dialogue social**
  - National : instances, élaboration des normes, pilotage, prospective
  - Régional et local : rôle de la commission paritaire locale et du CHSCT
  - Accord local et avantages locaux
- **Intégrer le réseau des CMA**
  - Emplois
  - Recrutement
  - Carrière, évolution et mobilités
  - Rémunération
- **Positions administratives**
  - Détachement, mise à disposition, disponibilité, congé parental d'éducation
- **Formation**
  - Plan de développement des compétences, CFESES, FSPP, CPF
  - Rôle de CMA France
- **La cessation des fonctions : démission, licenciement, retraite**

#### LES + PEDAGOGIQUES

- Formateur connaissant le contexte et enjeux des CMA.
- Exposé et échanges avec les participants.
- Statut du personnel et support de formation remis aux participants

### EVALUATIONS

Positionnement pré et post formation

Evaluation de la formation à chaud et à froid en ligne

*Pour toute question concernant la participation de personnes en situation de handicap, contacter directement le CMA Académie.*